Приложение 1

к договору на оказание

консультационных услуг

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

на оказание консультационных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит оказать консультационные услуги по следующей тематике:

1. Тематика консультационных услуг:

🞎 регистрация объектов по использованию отходов;

🞎 регистрация объектов хранения, захоронения отходов;

🞎 регистрация объектов обезвреживания отходов.

1. Объект, в отношении которого оказываются консультационные услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дата оказания консультационных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Услуга оказывается во временном промежутке: с \_\_\_\_ часов до \_\_\_\_ часов
4. Вид оказания консультационных услуг (выбрать нужное):

🞎 устно;

🞎 письменно.

1. Консультирование осуществляется следующими способами (указать):

🞎 непосредственное индивидуальное консультирование;

🞎 консультирование с использованием телефонной связи и электронной почты.

1. Результат консультации в письменной форме предоставляется Заказчику (указать):

🞎 на бумажном носителе;

🞎 на электронном носителе.

1. Перечень прилагаемой к заявке информации и документов: по отдельному запросу.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | СОГЛАСОВАНО:  ИСПОЛНИТЕЛЬ:  Директор РУП «Бел НИЦ «Экология»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.В.Михалевич  М.П. |